



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени СЕРГО ОРДЖОНИКИДЗЕ»
МГРИ - РГГРУ

ПРИНЯТО
Ученым советом МГРИ-РГГРУ
от 18.04.2013 г. Протокол № 4



Министерство образования и науки Российской Федерации федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени СЕРГО ОРДЖОНИКИДЗЕ»
(МГРИ-РГГРУ)

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПОЛНЕНИИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

МОСКВА 2013

Оглавление:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПОРЯДОК ВЫБОРА ТЕМ	5
3. РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ (ВКР).....	6
4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ВКР	7
5. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ НА ВКР	9
6. ОТЗЫВ РЕЦЕНЗЕНТА НА ВКР.....	10
7. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВКР.....	12
8. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ЗАЩИЩЕННЫХ ВКР	14
9. СПИСОК СОСТАВИТЕЛЕЙ ПОЛОЖЕНИЯ О ВКР	15
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Приложение № 1 Образец заявления для утверждения темы ВКР.....	16
Приложение № 2 Образец формы задания по ВКР.....	17
Приложение № 3 Образец титульного листа ВКР	18
Приложение № 4 Образец оформления отзыва руководителя ВКР.....	19
Приложение № 5 Образец оформления рецензии на ВКР.....	20

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о выполнении выпускной квалификационной работы (далее - Положение) устанавливает порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР) в ФГБОУ ВПО «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (МГРИ-РГГРУ) (далее - Университет) в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования 2-го поколения, федеральных государственных образовательных стандартов 3-го поколения (далее - ГОС ВПО, ФГОС ВПО) и уставом Университета.

1.2. ВКР является обязательной составляющей итоговой государственной аттестации выпускников Университета в соответствии с ГОС ВПО и ФГОС ВПО, Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 25 марта 2003 № 1155, уставом ФГБОУ МГРИ-РГГРУ (приказ Минобрнауки РФ от 23.05.2011 №1700) и действующим Положением об итоговой государственной аттестации студентов выпускных курсов ФГБОУ МГРИ-РГГРУ.

1.3. ВКР является самостоятельно выполненным исследованием выпускника Университета, на основе которого Государственная аттестационная комиссия (далее - ГАК) выносит решение о присуждении квалификации (степени) в соответствии с уровнем образования при условии успешной сдачи государственного экзамена.

1.4. В соответствии с нормативным сроком освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования ВКР выполняется для получения:

- квалификации (степени) «бакалавр» - бакалаврская работа;
- квалификации (степени) «магистр» - магистерская диссертация
- квалификации (степени) «специалист» - дипломный проект (дипломная работа);

1.5. ВКР представляет собой самостоятельное и логически завершенное исследование на выбранную тему, написанное выпускником Университета под руководством научного руководителя и подтверждающее уровень теоретической и практической подготовленности выпускника к работе в различных организациях и

учреждениях в соответствии с приобретенными знаниями, умениями и навыками по соответствующим видам профессиональной деятельности.

1.6. ВКР бакалавра является результатом самостоятельного и логически завершенного исследования, выполненного под руководством научного руководителя на основании материалов, и содержать материалы, собранные им в период преддипломной (предаттестационной) практики, либо может основываться на обобщении выполненных выпускником курсовых работ.

1.7. ВКР магистра представляет собой самостоятельную и логически завершенную квалификационную работу, выполненную под руководством научного руководителя и связанную с решением задач того вида или видов профессиональной деятельности, к которым готовится магистр. При подготовке магистерской диссертации выпускник должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и навыки, самостоятельно решать задачи своей профессиональной деятельности на современном уровне, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. Магистерская диссертация не может быть компилятивной, а уровень результатов магистерской работы должен быть достаточным для подготовки научной публикации.

1.8. ВКР специалиста является результатом самостоятельного и логически завершенного исследования, выполненного выпускником под руководством научного руководителя, и должна основываться на материалах, собранных им лично, в том числе в период преддипломной практики, и свидетельствовать о подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.9. Руководство ВКР осуществляют научно-педагогические работники Университета (в порядке исключения - представители сторонних организаций, привлеченные на договорных условиях).

1.10. На основании настоящего Положения выпускающие кафедры Университета разрабатывают методические рекомендации по подготовке и защите ВКР по направлению подготовки (специальности), профилю подготовки (специализации). В них должны быть раскрыты правила подготовки, оценки ВКР в соответствии со спецификой направления (специальности) и содержать следующие

разделы:

- порядок выбора тем ВКР;
- требования к выполнению ВКР (к структуре, содержанию, объему, оформлению ВКР);
- научное руководство и консультирование ВКР;
- порядок выполнения ВКР;
- порядок и процедуру защиты ВКР;
- требования к отзыву руководителя на ВКР и отзыву рецензента на ВКР;
- приложения (образцы) необходимых документов.

1.11. Методические рекомендации, разрабатываемые выпускающими кафедрами Университета, после согласования в Учебно-методических комиссиях по направлениям подготовки утверждаются деканом факультета.

1.12. К выполнению выпускной квалификационной работы допускается студент, успешно завершивший в полном объеме освоение основной образовательной программы профессионального высшего образования в соответствии с требованиями ГОС ВПО и ФГОС ВПО.

2. ПОРЯДОК ВЫБОРА ТЕМ ВКР

2.1. Примерная тематика ВКР разрабатывается кафедрами вуза, курирующими соответствующие направления и уровни подготовки (бакалавр, магистр, специалист), и доводится до студентов на общем собрании перед заключительной преддипломной (предаттестационной) практикой в присутствии их научных руководителей по практике. Студенту предоставляется право предварительного выбора темы ВКР по согласованию с научным руководителем практики.

2.2. После прохождения преддипломной (предаттестационной) практики студент проходит процедуру защиты отчета по практике на курирующей кафедре, с представлением собранного для написания ВКР материала. По результатам рассмотрения отчета проводится предварительное формулирование темы ВКР и назначение научного руководителя.

2.3. После завершения теоретического обучения студент должен написать

на имя заведующего кафедрой заявление о закреплении за ним предложенной (выбранной) темы и научного руководителя (Приложение № 1). После рассмотрения заявления студента и представления кафедры тема ВКР утверждается на заседании ученого совета факультета, после чего издается приказ по вузу.

2.4. После утверждения темы и назначения научного руководителя приказом ректора студент, совместно с научным руководителем, разрабатывает план-график выполнения работы и в течение 10 дней представляет его на кафедру (Приложение № 2). Контроль за выполнением плана-графика осуществляет научный руководитель ВКР.

3. РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

3.1. Непосредственное руководство ВКР осуществляет научный руководитель. При необходимости могут быть назначены консультанты ВКР по отдельным разделам. Руководство ВКР и консультации является учебной нагрузкой преподавателя, определяемой нормами времени для расчета объема учебной работы профессорско-преподавательского состава Университета.

3.2. Руководитель обязан осуществлять руководство ВКР, в том числе:

- оказывать консультационную помощь студенту в определении окончательной темы ВКР, в подготовке плана ВКР, графика выполнения ВКР, в подборе литературы и фактического материала;
- содействовать в выборе методики исследования;
- осуществлять систематический контроль за ходом выполнения ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения;
- информировать заведующего кафедрой в случае несоблюдения студентом графика выполнения ВКР;
- давать квалифицированные рекомендации по содержанию ВКР;
- произвести оценку качества выполнения ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (отзыв руководителя).

3.3. Консультант обязан:

- оказывать консультационную помощь студенту в выборе методики

- исследования, в подборе литературы и фактического материала;
- давать квалифицированные рекомендации по содержанию ВКР.

4. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И СОДЕРЖАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

4.1. Структура, содержание и объем частей ВКР определяется методическими рекомендациями по ее выполнению, рассмотренных и утвержденных в учебно-методических комиссиях по направлению (специальности) подготовки.

4.2. Структура ВКР должна способствовать раскрытию избранной темы и отдельных ее вопросов. Структурными элементами ВКР являются:

- титульный лист;
- аннотация;
- содержание (оглавление) работы (проекта);
- введение;
- основная часть (по главам);
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

4.2.1. Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы, оформляется на типовом бланке МГРИ-РГГРУ (Приложение № 3).

4.2.2. Аннотация. В аннотации на русском языке кратко излагается существо работы. Рекомендуется аннотацию дублировать переводом на один из иностранных языков.

4.2.3. Содержание. В содержании последовательно излагаются наименования глав и параграфов выпускной квалификационной работы, указываются страницы, с которых начинаются каждая глава и параграф.

4.2.4. Введение. Во введении указывается место прохождения преддипломной (производственной) практики, должность, на которой находился студент во время прохождения практики, виды работ, выполнявшихся студентом на практике, и

материалы, положенные в основу написания проекта (работы); обосновывается выбор темы, показывается ее актуальность, формулируется проблема и круг вопросов, необходимых для ее решения; определяется цель работы. Подчеркивается личный вклад автора в решение специфических задач при написании ВКР. Указываются основные группы информационных источников и т.п.

4.2.5. Основная часть состоит из ряда глав, определяемых спецификой исследования и рекомендованных в методических указаниях по выполнению ВКР по конкретному направлению и уровню подготовки. Формулировки глав и параграфов должны отвечать определенным требованиям. К ним относятся: конкретность, отсутствие двусмысленности, немногословность.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме выпускной квалификационной работы и полностью ее раскрывать.

Особое внимание должно уделяться языку и стилю написания ВКР, свидетельствующее об общем уровне подготовки будущего квалифицированного специалиста, его профессиональной культуре. Следует отметить, что редактирование ВКР осуществляется самостоятельно выпускником - автором работы.

4.2.6. Заключение. В заключении логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, которые вытекают из содержания работы и носят обобщающий характер. Они должны быть краткими, четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок.

Из текста заключения должно быть ясно, что цель и задачи выпускной квалификационной работы полностью выполнены. Заключение завершается оценкой перспектив исследуемой проблемы в целом.

4.2.7. Список литературы должен быть оформлен в соответствии с принятыми стандартами. В список литературы включаются только те источники, которые использовались при подготовке ВКР и на которые имеются ссылки в основной части выпускной квалификационной работы.

4.2.8. Приложения. В приложения следует относить материал, который при включении его в основную часть выпускной квалификационной работы загромождает

текст (таблицы, схемы, инструкции, формы документов, картографический материал и т. д.).

Конкретный состав приложений, их объем, включая иллюстрации, определяется по согласованию с руководителем выпускной квалификационной работы.

4.2.9. Оформление ВКР должно соответствовать требованиям ГОСТ.

5. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ НА ВКР

5.1. Завершенная выпускная квалификационная работа (возможен непереплетенный вариант) не позднее, чем за 14 дней до защиты, предоставляется руководителю ВКР, который дает письменный отзыв о содержании работы (Приложение № 4).

5.2. При оценке выпускной квалификационной работы учитывается:

- актуальность рассматриваемой темы;
- соответствие содержания работы утвержденной теме;
- глубина проработки материала;
- качество используемого материала;
- правильность и полнота разработки поставленных вопросов;
- оригинальность выводов и предложений, их значимость для дальнейшей практической деятельности;
- степень самостоятельности выполнения работы;
- уровень грамотности (общий и специальный);
- соответствие оформления работы установленным правилам.

5.3. Руководитель должен в отзыве отразить также такие качества выпускника, как трудолюбие, умение организовать работу, ответственность, умение отстаивать собственную точку зрения и т.п., проявленные в период написания ВКР, а также степень подготовленности выпускника к профессиональной деятельности в соответствии с ГОС ВПО по уровню подготовки и специальности, умение работать с литературой.

5.4. В соответствии со всеми вышеуказанными требованиями руководитель выпускной квалификационной работы в отзыве должен предложить соответствующую оценку - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».

5.5. В случае нарушения студентом требований руководителя при написании работы, а также при обнаружении заимствований из работ, защищенных ранее, выпускная квалификационная работа к защите не допускается, а руководитель представляет аргументацию в письменном виде заведующему кафедрой.

6. ОТЗЫВ РЕЦЕНЗЕНТА НА ВКР

6.1. Отзыв рецензента выпускной квалификационной работы вводится с целью получения дополнительной объективной оценки труда студента от специалистов в соответствующей области.

6.2. В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты, имеющие высшее образование и работающие в государственных учреждениях, в сфере бизнеса, производства, в научно-исследовательских институтах, профессора и преподаватели, не работающие на выпускающей кафедре в качестве совместителей. При этом предпочтение отдается специалистам тех учреждений и организаций, где студент проходил преддипломную практику.

6.3. На рецензию рецензенту выпускная квалификационная работа представляется в переплетенном виде.

6.4. В рецензии должно быть отмечено значение изучения данной темы, ее актуальность, теоретическая и практическая ценность, а также насколько успешно студент справился с раскрытием темы работы и рассмотрением теоретических и практических вопросов.

6.6. Рецензенту следует обратить внимание на содержание и оформление выпускной квалификационной работы. При этом следует уделить внимание:

- на полноту и глубину, рассмотрения проблемы, соответствующей теме выпускной квалификационной работы;
- использованию отечественной и зарубежной литературы;
- обоснованности позиции автора;
- используемым методам анализа проблемы;
- обоснованности выводов и рекомендаций;
- грамотности оформления, достаточности иллюстративного материала и т. д.

6.7. В соответствии со всеми вышеуказанными требованиями внешний рецензент выпускной квалификационной работы в рецензии выставляет соответствующую оценку - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». (Приложение № 5). Рецензия внешнего рецензента может быть написана от руки по образцу бланка установленного образца (Приложение № 5) или в произвольной форме с отражением всех основных требований по характеристике выпускной квалификационной работы и студента-выпускника.

6.8. Подпись рецензента должна быть заверена подписью представителя администрации и печатью организации, в которой он работает. Допустимо для рецензии использовать бланк учреждения, в котором работает рецензент.

6.9. При получении студентом рецензии ему, совместно с руководителем выпускной квалификационной работы, следует подготовить ответ на замечания рецензента.

7. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВКР

7.1. Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании ГАК. Председатель ГАК оглашает фамилию, имя, отчество защищающего ВКР, ее тему и научного руководителя и предоставляет выпускнику слово для доклада.

7.2. Продолжительность доклада выпускника не должна превышать 10 - 12 минут (включая демонстрацию презентационного материала). В докладе должны быть изложены основные положения выпускной квалификационной работы. Структура и содержание выступления определяется студентом и согласовывается с руководителем ВКР.

7.3. В докладе должны быть сформулированы и отражены:

- тема выпускной квалификационной работы;
- актуальность выбранной темы;
- цель выпускной квалификационной работы;
- задачи, решаемые для достижения этой цели;
- суть проведенного исследования;
- выявленные в процессе работы проблемы;
- предложения по решению задач для достижения цели исследования и личный

вклад автора при выполнении работы;

- дальнейшие возможные направления исследований.

7.4. Доклад должен отразить приобретенные выпускником навыки самостоятельной исследовательской работы, необходимые современному квалифицированному специалисту.

7.5. При подготовке доклада студент должен внимательно ознакомиться с отзывом руководителя и рецензией внешнего рецензента. Особое внимание следует уделить отмеченным в них замечаниям и заранее подготовиться к ответу на них.

7.6. Перечень иллюстраций, представляемых на защиту, определяется студентом совместно с руководителем ВКР. Иллюстративный материал может быть оформлен в виде графических приложений (от трех до десяти логических единиц), на слайдах и в виде отдельных буклетов в качестве раздаточного материала для каждого члена Государственной аттестационной комиссии. В случае представления иллюстративного материала на слайдах, при защите проекта используются технические средства типа слайд - проектора.

7.7. На защите ВКР допустимо также использовать мультимедиа проекционное оборудование с заранее заготовленным на персональном компьютере презентационным материалом в соответствующих программах.

7.8. Весь материал, выносимый в электронный презентационный материал, слайды или в буклеты, обязательно должен быть идентичен иллюстрациям, представленным в выпускной квалификационной работе.

7.9. По окончании выступления студенту задают вопросы члены и председатель ГАК. Вопросы обычно связаны с темой выпускной квалификационной работы, но они также могут касаться специальных учебных дисциплин, которые имеют отношение к представленной работе. Вопросы протоколируются. На все заданные вопросы докладчик должен дать краткие ответы.

7.10. После ответов на вопросы членов и председателя ГАК зачитываются отзывы внешнего рецензента и научного руководителя. Выпускник должен дать ответы на замечания, высказанные в них.

7.11. По докладу и ответам студента на вопросы комиссия судит о степени

владения им материалом выпускной квалификационной работы, о широте его кругозора, эрудиции и умении аргументировано отстаивать свою точку зрения.

7.12. Оценка выпускной квалификационной работы производится на закрытом заседании ГАК. При оценке работы принимаются во внимание актуальность и научно-практическая ценность темы, степень ее раскрытия в ВКР, качество выполнения и оформления работы, а также содержание доклада и ответы на вопросы. Выпускная квалификационная работа оценивается по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Оценка объявляется после окончания защиты всех работ на открытом заседании ГАК.

7.13. Итоговая оценка проставляется в протокол заседания комиссии и зачетную книжку студента, в которых расписываются члены и председатель ГАК.

7.14. После оглашения результатов защиты председатель (или заместитель председателя) ГАК сообщает о присвоении выпускникам соответствующей квалификации (бакалавр, магистр, специалист) по направлению подготовки или специальности, а заседание Государственной аттестационной комиссии объявляется закрытым.

7.15. В случае неудовлетворительной оценки при защите ВКР повторная защита проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников Университета. Повторная защита назначается не ранее, чем через три месяца и не позднее чем через пять лет после прохождения итоговой аттестации впервые. Повторные итоговые аттестационные испытания не могут назначаться более двух раз

7.16. В случае неявки студента на защиту ВКР по уважительной причине защита проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников Университета.

8. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ ЗАЩИЩЕННЫХ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

8.1. Защищенные ВКР в комплекте с рецензией и отзывом подлежат сдаче в архив выпускающей кафедры.

8.2. Выпускные квалификационные работы хранятся в архиве кафедры в течение 5 лет, а ВКР, отмеченные премиями на различных конкурсах подлежат хранению в течение 10 лет.

8.3. Выпускающая кафедра в течение двух недель после защит формирует архив ВКР, защищенных студентами соответствующего потока.

8.4. Запрещается выдача ВКР студентам и сторонним организациям, за исключением случаев, когда работа выполняется по заданию организации или представляет интерес для научно-исследовательской работы, а также в целях оказания учебно - методической помощи другим вузам. Во всех этих случаях выдача работы оформляется решением проректора по учебной работе.

8.5. По истечении срока хранения ВКР уничтожается в соответствии с Инструкцией Университета по делопроизводству.

Образец титульного листа выпускной квалификационной работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



ФГБОУ ВПО «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГЕОЛОГОРАЗВЕДЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени Серго Орджоникидзе»
МГРИ-РГГРУ

Факультет _____

Кафедра _____

ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ (РАБОТА)

на тему:

« _____

»

Дипломный проект выполнил _ (фамилия, имя, отчество) студент _____ (№ группы,
подпись)

Научный руководитель (звание, должность, фамилия и.о., подпись)

Консультанты:

По _____ (наименование) _____ (должность, Фамилия, И.О.) _____ (подпись)

По _____ (наименование) _____ (должность, Фамилия, И.О.) _____ (подпись)

По _____ (наименование) _____ (должность, Фамилия, И.О.) _____ (подпись)

По _____ (наименование) _____ (должность, Фамилия, И.О.) _____ (подпись)

Работа рассмотрена на кафедре _____
и допущена к защите _____ 2013 г.

Зав. кафедрой _____ (Фамилия, И.О.) _____

Рецензент _____ (Фамилия, И.О.) _____

Москва 2013

Образец оформления отзыва руководителя о выпускной квалификационной работе

ФГБОУ ВПО «Российский государственный геологоразведочный
университет имени Серго Орджоникидзе»
(МГРИ-РГГРУ)

«__» _____ 200__ г.

ОТЗЫВ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Факультет _____

Кафедра _____

Выпускник(ца) _____

(фамилия, имя, отчество)

Выпускная квалификационная работа на тему: _____

В отзыве следует указать: задачи, поставленные перед дипломником, как он справился с их решением, в какой мере проявлены самостоятельность и инициатива в работе, какова теоретическая подготовка и навыки выпускника (цы), результаты работы, их теоретическая и практическая ценность, основные недостатки выпускной квалификационной работы.

Оценка в отзыве (отлично, хорошо, удовлетворительно) должна вытекать из приведенных выше положений.

Актуальность выбранной темы и краткое содержание выпускной квалификационной работы

Положительные стороны работы _____

Отрицательные стороны работы _____

Оформление работы соответствует требованиям ГОСТ _____

Выпускная квалификационная работа заслуживает оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

(прописью)

Выпускник(ца) _____

Заслуживает присвоения квалификации _____

Дата _____ 200__ г.

Руководитель работы _____

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Подпись руководителя работы _____

Образец оформления рецензии на выпускную квалификационную работу

ФГБОУ ВПО «Российский государственный геологоразведочный
университет имени Серго Орджоникидзе»
(МГРИ-РГГРУ)

«__» _____ 200__ г.

РЕЦЕНЗИЯ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Факультет _____

Кафедра _____

Выпускник(ца) _____

(фамилия, имя, отчество)

Выпускная квалификационная работа на тему: _____

Содержит _____ стр., включая _____ рисунков, _____ таблиц, список литературы содержит _____ источников.

Краткое содержание выпускной квалификационной работы и принятых решений

Положительные стороны работы _____

Отрицательные стороны работы _____

Оформление работы соответствует требованиям ГОСТ _____

Выпускная квалификационная работа заслуживает оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

(прописью)

Дата _____ 200__ г.

Рецензент _____

(фамилия, имя, отчество, должность, звание, место работы, подпись)

Адрес рецензента _____

Подпись руководителя работы _____

Образец заявления для утверждения темы выпускной квалификационной
работы

Заведующему кафедрой _____
проф. (доц.) _____
от студента группы _____
(шифр группы, фамилия, имя, отчество)

Адрес _____
Телефон _____

Заявление

Прошу утвердить мне тему выпускной квалификационной работы
« _____ »

В качестве руководителя выпускной квалификационной работы назначить
_____ должность, фамилия, имя, отчество

Руководитель согласен _____
(подпись)

Подпись студента _____
(подпись)

Представитель кафедры _____
(подпись)

Дата _____

Образец формы задания по выпускной квалификационной работе

ФГБОУ ВПО «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе» (МГРИ-РГГРУ)

Кафедра _____

«Утверждаю»
« _____ » _____ 200__ г.

Представитель кафедры _____

Задание по выпускной квалификационной работе студента

_____ (фамилия, имя, отчество)

1. Тема работы _____
2. Срок сдачи студентом законченной работы _____
3. Календарный план:

Наименование разделов выпускной квалификационной работы	Срок выполнения	Примечание
Введение		
Глава 1		
1.1.		
1.2.		
1.3.		
Глава 2		
2.1.		
2.2.		
2.3.		
Глава 3		
3.1.		
3.2.		
3.3.		
Заключение		
Список литературы		
Список приложений и демонстрационной графики		

Студент _____ (подпись)

Руководитель _____ (подпись)