



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
СТАРООСКОЛЬСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГЕОЛОГОРАЗВЕДОЧНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени СЕРГО ОРДЖОНИКИДЗЕ»
СОФ МГРИ-РГГРУ

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по ВО

Заведующий кафедрой

(подпись) И.Н. Галуцкая
(И.О. Фамилия)
«____» _____ 2015 г.

(подпись) Р.А. Лазарев
(И.О. Фамилия)
«____» _____ 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Б.2.У.2 ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление / специальность: шифр
и наименование

38.03.01 «Экономика»

Профиль подготовки /
специализация:

Экономика предприятий и организаций

Уровень высшего образования

бакалавр

Вид профессиональной деятельности
выпускника

расчетно-экономическая;
аналитическая, научно-исследовательская;
организационно-управленческая.

Программа подготовки
Квалификация выпускника:

Академический бакалавр
бакалавр

Форма обучения:

очная

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Протокол № ____ от «____» _____ 2015 г.

Общая трудоемкость (часов/ЗЕТ)	108 3	Курс	4	Семестр(-ы):	8
Виды контроля на курсах/в семестрах	Зачет с оценкой	Зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы (для заочной формы обучения)
	4/8				

Старый Оскол, 2015

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:
1) ФГОС по направлению подготовки/ специальности 38.03.01 «Экономика»

утвержденный Министерством образования РФ 12 ноября 2015г. № 1327

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры «Горного дела, экономики и природопользования» от «29» 08 2015 г. Протокол № 1

Заведующий кафедрой _____ Лазарев Р.А.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании Ученого совета Старооскольского филиала от «30» 08. 2015 г. Протокол №1

Председатель Ученого совета _____ Черезов Г.В.
(Ф.И.О.)

Разработчик(и): _____ /к.э.н. Тараруев В.В./
(подпись)

Рецензент: _____ /д.э.н Самарина В.П./
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебного отдела _____ Серпуховитина Т.Ю.
(подпись) (и.о.ф)

Руководитель ОПОП _____ Лазарев Р.А.
(подпись.) (и.о.ф)

Зав библиотекой _____ Борзыкина А.Д.
(подпись.) (и.о.ф)

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями практики являются систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, приобретение первичных навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования и анализа научных данных

Для достижения цели ставятся задачи:

Задачами учебной практики являются:

- закрепление приобретенных теоретических знаний;
- изучение теоретической работы с массивом правовой информации;
- ознакомление с работой справочно-правовых систем;
- получение практических навыков поиска информации о деятельности организации в справочно-правовых системах,
- формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам работы;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах;
- развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности относится к вариативной части основной образовательной программы 38.03.01 «Экономика»

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь:

Знания по дисциплинам Микроэкономика, статистика, Маркетинг, Менеджмент, Математические методы в экономике, Информационные технологии в экономике, Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и Экономика предприятия.

2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Дисциплина является базовой для успешного освоения и подготовки и прохождения преддипломной практики и итоговой государственной аттестации

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. В процессе освоения данной дисциплины (модуля) студент **формирует и демонстрирует следующие** общекультурные (ОК), общепрофессиональные (ОПК) (при наличии), профессиональные (ПК) и профессионально-специализированные (ПСК) (при наличии) компетенции:

Коды компетенций*	Название компетенций**	Профессиональные функции**
ОПК-3	способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в	

	соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы	
профессиональные (ПК)		
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	аналитическая, научно-исследовательская деятельность: поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов; обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов; построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов; проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов; участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор / или аналитический отчет	
ПК-8	способностью использовать решения аналитических и исследовательских задач современные технической средства и информационные технологии	

3.2.	В результате освоения учебной дисциплины (модуля) студент должен демонстрировать следующие результаты образования в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
-------------	--

Компетенция	Уровень освоения	Знания	Умения	Навыки
ОПК-3	I	<ul style="list-style-type: none"> - базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; - понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; - основные виды инструментальных средств; - знать основные экономические 	<ul style="list-style-type: none"> - анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; - обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведённые рас-четы; - проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной 	<ul style="list-style-type: none"> методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; - вариантами расчетов экономических показателей; - системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных.

		показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики.	задачей; - собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства.	
ПК-4	I	- систему экономических процессов и явлений; - основные теоретические и эконометрические модели; - положения применения эконометрических моделей; - основные нормативно-правовые документы.	- оперативно находить нужную информацию; - грамотно её использовать для построения эконометрических моделей; - использовать теоретические и эконометрические модели в повседневной практике; - принимать адекватные решения при построении эконометрических моделей.	- навыками построения стандартных эконометрических моделей; - методами анализа и содержательно интерпретировать полученные результаты.
ПК-7	I	- основные понятия, используемые для обзора в отечественной и зарубежной информации; - основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора; - структуру аналитического отчета и информационного обзора.	- анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе; - найти необходимые данные для составления аналитического отчета.	- навыками организации сбора информации для подготовки информационного обзора и аналитического отчета.
ПК-8	I	- основные методы решения аналитических и исследовательских задач; - современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении исследовательских задач.	- пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями.	- навыками и современными техническими средствами для самостоятельного, методически правильного решения аналитических и исследовательских заданий и задач.

4. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ВИДАМ И ФОРМАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ						
№ п.п.	Виды учебной работы	Трудоёмкость, ч				
		всего	курсам			
			4			
1	2	3	4	5	6	7
3	Вид промежуточной аттестация по дисциплине: <i>зачёт / экзамен</i>		Зачет с оценкой			
4	Трудоёмкость дисциплины, всего:					
	в часах (ч)	108	108			
	в зачётных единицах (ЗЕ)	3	3			

5. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ.

Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится на территории учебного заведения. Для руководства практикой назначаются руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу филиала.

Перед началом практики проводится установочная лекция, на которой студентам разъясняют цель, задачи, содержание, формы организации, порядок прохождения практики и отчетности по ее результатам. По завершении установочной лекции каждому студенту на период практики выдается индивидуальный план прохождения учебной практики и индивидуальное задание. Индивидуальный план составляется для каждого студента отдельно, применительно к конкретным условиям работы и включает все виды работ, которые необходимо выполнить студенту. Индивидуальное практическое задание разрабатывается руководителем практики. Содержание индивидуального задания должно учитывать конкретные условия и возможности проведения учебной практики и одновременно соответствовать целям и задачам учебного процесса. Индивидуальное задание должно соответствовать способностям и теоретической подготовке студентов.

Учебная практика состоит из трех этапов.

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Разделы

№	Наименование разделов (тем) дисциплины	Курс	Вид учебной работы	Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции	Литература
1	Организационный этап	4	Организационная лекция	ОПК-3	Защита отчета по практике	1-12
2	Проектный этап		Выполнение индивидуального задания	ОПК-3, ПК-4, 8		
3	Отчетный этап		Оформление отчёта	ПК-7		

Разделы практики

Номер раздела	
1	Установочная лекция по практике, с целью ознакомления: с этапами и сроками прохождения практики; с техникой безопасности в период прохождения практики; целями и задачами предстоящей практики; требованиями, которые предъявляются к студентам со стороны руководителя практики; с заданием на практику и указаниями по его выполнению; с графиком консультаций;
2	выполнение индивидуального задания; сбор, обработка и систематизация собранного материала; анализ полученной информации; подготовка проекта отчета о практике; устранение замечаний руководителя практики
3	оформление отчета о прохождении практики; защита отчета по практике

ПОРЯДОК РАБОТЫ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

Цель самостоятельной работы студентов – закрепление навыков, полученных при работе с преподавателем и умение применять их на практике.

Студент по окончании учебной практики формирует отчет о прохождении учебной практики, который включает в себя:

- выполненное индивидуальное задание по практике;
- заключение руководителя.

В отчете отражаются все виды деятельности, осуществленные за время прохождения практики, анализ осуществленных действий, полученные задания на практику и степень их реализации при прохождении практики.

В период прохождения учебной практики обучающийся заполняет индивидуальный план практики, в котором фиксируются выполняемые работы.

Выполненное задание по практике содержит общие выводы, оценку работы с точки зрения эффективности решения задач, поставленных в ходе практики (основные выводы из теоретического анализа, основные достигнутые результаты).

Заключение отражает деловые качества обучающегося, степень освоения им фактического материала, выполнение задания и графика прохождения практики.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, заключения руководителя практики об уровне сформированности компетенций.

По результатам аттестации по учебной практике выставляется дифференцированная оценка, которая учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

При защите практики учитывается объем выполнения программы практики, правильность выполненного задания по практике, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

В случае неудовлетворительной оценки результатов практики, студент по решению кафедры и института направляется на повторную практику

6.2. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта

Руководитель практики оценивает итоги практики на основе представленного отчета и пояснений студента. Защита итогов практики проходит в форме свободного собеседования.

Примерные контрольные вопросы для проведения аттестации по итогам практики:

1. На основании, каких документов и аналитических данных были решены поставленные задачи?
2. Какие теоретические знания были использованы при прохождении практики?

3. Какие основные информационно-аналитические источниками и справочники были использованы в процессе прохождения практики?
4. Какие методы экономического и финансового анализа были использованы во время прохождения практики?
5. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?
6. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики?
7. Какие выводы были сделаны?

6.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В ходе учебной практики необходимо выполнить индивидуальные задания и представить результаты в отчете в соответствии со следующими разделами:

Раздел 1. Теоретические основы, необходимые для прохождения практики:

- закрепление приобретенных теоретических знаний по дисциплинам базовой части;
- работа с научными и учебно-методическими материалами по проблемам экономики предприятий;

Раздел 2. Выполнение практического задания:

- постановка задачи;
- сбор аналитического и статистического материала;
- навыки поиска информации, для реализации поставленных задач;
- обработка и систематизация собранного материала;
- анализ данных;
- выбор типовых методик для осуществления необходимых расчетов.

Раздел 3. Результаты учебной практики:

- грамотно проанализированы и содержательно интерпретированы полученные в ходе выполнения индивидуального задания результаты;
- правильность выполнения индивидуального задания, определенного руководителем практики;
- во время прохождения практики получены первичные профессиональные умения и навыки.

Отчет по практике можно использовать для дальнейшей научной работы, участие в конференциях различного уровня.

Приведено примерное содержание разделов в зависимости от индивидуального плана, содержание разделов может быть изменено руководителем практики.

Темы для индивидуальных заданий по учебной практике:

1. Интернет-маркетинг.
2. Электронная коммерция.
3. Методика оценки сбалансированности и финансовой устойчивости бюджета субъектов в РФ (на примере конкретного субъекта)
4. Методики оценки сбалансированности и финансовой устойчивости местных бюджетов (на примере конкретного муниципального образования)
5. Оценка сбалансированности и эффективности функционирования пенсионной системы в РФ.
6. Оценка и проблемы укрепления доходного потенциала региональных бюджетов в РФ.
7. Показатели оценки эффективности региональных финансов в России.

8. Анализ использования инструментов бюджетной политики государства в системе регулирования экономики.
9. Проблемы финансирования бюджетных учреждений в Российской Федерации
10. Особенности финансовой модели государственно-частного партнерства (на примерах субъектов РФ)
11. Проблемы использования механизмов государственно-частного партнерства в рамках бюджетного финансирования
12. Особенности налогообложения бюджетных и автономных организаций Государственная поддержка некоммерческих спортивных организаций (сравнительная характеристика форм за рубежом и в России)
13. Анализ экономической составляющей государственных программ РФ по развитию промышленности
14. Анализ экономической составляющей государственных программ РФ по развитию человеческого капитала

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

7.1	Под образовательными технологиями будем понимать пути и способы формирования компетенций.
7.2	В рамках дисциплины предусмотрены:
7.3	- ознакомительная лекция;
7.4	- самостоятельная работа студентов, включающая усвоение теоретического материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, выполнение индивидуальных заданий, рефератов, работа с учебниками, иной учебной и учебно-методической литературой, подготовка к текущему контролю успеваемости, к зачету и экзамену;
7.5	- консультирование студентов по вопросам практики, написания отчета по практике

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля успеваемости (промежуточной аттестации), формы оценочных средств и критерии оценивания всех видов формируемых компетенций

8.1 АННОТАЦИЯ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Виды контроля	Формы оценочных средств	Критерии оценивания
Текущий контроль		
1	Отчет по практике	Зачет/незачет
Промежуточная аттестация		
2	Зачет, зачет с оценкой	Вопросы к зачету Оценка

Критерии оценки промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Оценка «отлично», «зачтено»	студент глубоко, осмысленно, в полном объеме усвоил программный материал, излагает его на высоком научном уровне, изучил обязательную и дополнительную литературу, умело использует их при ответах; умеет творчески применять теоретические знания в решении задач; показывает способность самостоятельно пополнять и обновлять знания в процессе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности.
Оценка «хорошо», «зачтено»	выставляется студенту, если он полно раскрывает содержание учебного материала в объеме, предусмотренном программой, изучил обязательную литературу по курсу; знает определения и категории, умеет увязать теорию и практику при решении задач, допустил незначительные неточности при

	изложении материала, не искажающие содержание ответа по существу вопроса.
Оценка «удовлетворительно», «зачтено»	выставляется студенту, который владеет материалом в пределах программы курса, знает основные понятия и категории, обладает достаточными знаниями для продолжения обучения и дальнейшей профессиональной деятельности;
Оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»	выставляется студенту, который имеет пробелы в знаниях основного учебного материала, не может дать четкого определения основных понятий и категорий; не умеет решать расчетные задачи, не может успешно продолжать дальнейшее обучение в связи с недостаточным объемом знаний.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

9.1. Основная литература

1	Жилиева В.В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий нефтегазовой отрасли: учеб. пособие для СПО / В.В.Жилиева. - Волгоград: ИД "Ин-Фолио", 2010. - 224 с
2	Нуралиев, С.У. Экономика: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. / С.У. Нуралиев, Д.С. Нуралиева. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 432 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/61070 .
3	отраслях экономики [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ш.М. Валитов, Ю.И. Азимов, В.А. Павлова. — Электрон. дан. — Москва : Проспект, 2015. — 504 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/65025 .
4	Горбенко, А.О. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Издательство "Лаборатория знаний", 2015. — 295 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70716 .
5	Инновационные процессы в российской экономике. Коллективная монография [Электронный ресурс] : монография — Электрон. дан. — Москва : Научный консультант, 2016. — 340 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/73985 .

9.2. Дополнительная литература

6	Финансы геологических организаций: учеб. пособие для вузов / В.И.Лисов и др. - 2-е изд., перераб. и доп. - Волгоград: ИД "ИН-Фолио", 2013. - 256 с.
7	Экономика геологоразведочных работ: учеб. пособие для вузов / В.И.Лисов и др. - Волгоград: ИД "Инфолио", 2012. - 400 с.
8	Экономика предприятий нефтяной и газовой промышленности: учебник для вузов / под ред. В.Ф.Дунаев. - 4-е изд., исправ. и доп. - М.: ЦентрЛитНефтеГаз, 2010. - 336 с.
9	Сухарев, О.С. Информационная экономика: знание, конкуренция и рост [Электронный ресурс] : монография — Электрон. дан. — Москва : Финансы и статистика, 2015. — 288 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/65893 .

7.3. Информационные электронно-образовательные ресурсы:

10	Электронная библиотечная система «БиблиоТех. Издательство КДУ» https://kdu.bibliotech.ru/
11	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»/ колл. Инженерно-технические науки (ТюмГУ) www.e.lanbook.com
12	Информационно-правовое обеспечение «Гарант»/Локальная информационно-правовая система

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	Практика по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (учебная)	Аудитория №111 для проведения лекций, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы	20 посадочных мест учебная мебель, демонстрационное оборудование: проектор Acer 1110, экран, рабочая станция (11 шт.) доступ Internet	Microsoft Win7Pro x64 SP1 - АКТ приема-передачи оборудования по договору пожертвования №140501-ПГ от 20 января 2014 года, ГИС Геомикс 4.1.204 – договор №751-15 от 31 июля 2015 года, Система Гарант - договор ЭПС-17-010 от 09 января 2017 года, 1С Предприятие – договор о сотрудничестве с образовательной организацией от 22.10.2015 MagGPS – АКТ приема-передачи неисключительных прав на использование ПО №44 от 03.04.2017

Адаптация рабочей программы для лиц с ОВЗ

Адаптированная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний (рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии). Для инвалидов адаптированная образовательная программа разрабатывается в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.