

Аннотированные программы учебной и производственной практик

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной практики	
Наименование дисциплины (модуля)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Направление подготовки	38.03.01– «Экономика»
Профиль	Экономика предприятий и организаций
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Цель изучения дисциплины	Учебная практика проводится в целях ознакомления студентов с организационной структурой, системой управления организацией – базы практики, основными функциями производственных и управленческих подразделений, основными видами и задачами будущей профессиональной деятельности, а также приобретения первоначального практического опыта, первичных профессиональных умений.
Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	Б2.У.1 относится к блоку Практики
Содержание дисциплины	<p>Организационно практика включает три этапа:</p> <p>1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП: Ознакомительная лекция, организационное собрание. Инструктаж по технике безопасности. Составление и согласование индивидуального задания.</p> <p>2. ОСНОВНОЙ ЭТАП: Общее знакомство с предприятием, его историей, организационной структурой, видами деятельности. Сбор и обработка данных по организационно-правовой форме, времени, причинах и условиях создания организации. Анализ положения компании в рамках субъекта РФ, в котором находится головной офис. Выявление основных конкурентных преимуществ и недостатков данной организации. Определение значимых конкурентов Изучение функций, роли и места отдела (подразделения) в структуре управления предприятием (организацией, учреждением). Знакомство нормативно-правовой базой деятельности отдела, его структурой и должностными инструкциями его сотрудников Изучение системы мотивации персонала конкретного отдела, подразделения. Знакомство с основными документами, системой и порядком осуществления документооборота. Приобретение практических навыков работы с основными документами, статистическими данными Получение отзыва от руководителя предприятия</p> <p>3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП: подготовка отчета по практике. Ознакомление с Методическими рекомендациями по написанию отчета и дневника по</p>

	дисциплине " Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)". Составление отчета. Защита отчета.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля, практики)	ОК-7; ОК-8; ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-10.
Формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Трудоемкость дисциплины, час z	216 6

АННОТАЦИЯ рабочей программы учебной практики	
Наименование дисциплины (модуля)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
Направление подготовки	38.03.01– «Экономика»
Профиль	Экономика предприятий и организаций
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Цель изучения дисциплины	<p>Целями практики являются систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, умений и навыков, приобретение первичных навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования и анализа научных данных. В ходе прохождения практики студенты должны научиться решать профессиональные задачи:</p> <p>аналитическая, научно-исследовательская деятельность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты ; -способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; -способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; -способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет; -способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;
Место дисциплины в структуре основной	Б2.У.2 относится к блоку Практики

профессиональной образовательной программы	
Содержание дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> • Углубить и закрепить теоретические знания по дисциплинам выбранного профиля; • Научиться работать с научной литературой, обрабатывать и систематизировать полученные результаты • Научить студентов оформлять дневник, соблюдать правила техники безопасности, составлять отчеты • Закрепление у студентов основ теории экономического мониторинга и экономического анализа объектов. • Формирование у студентов представления о наборе прикладных задач, решаемых современными методами экономического мониторинга. • Выработка навыков по планированию и проведению всех этапов цикла экономического анализа и контроля. • Знакомство с современной технической базой, аналитическими методами и подходами, применяемыми при экономическом мониторинге объектов. • Обучение проведению анализа экономической ситуации в целях осуществления дальнейших мониторинговых исследований.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля, практики)	ОПК-3, ПК-4, ПК-7, ПК-8.
Формы промежуточной аттестации	Зачет с оценкой
Трудоемкость дисциплины, час	108
z	3

АННОТАЦИЯ рабочей программы производственной практики	
Наименование дисциплины (модуля)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная)
Направление подготовки	38.03.01– «Экономика»
Профиль	Экономика предприятий и организаций
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Цель изучения дисциплины	закрепление студентами знаний, полученных в процессе обучения; формирование у студентов умений и выработки навыков по управлению инновационной деятельностью, созданию инновационных стратегий, выполнению этапов инновационных проектов в производственной сфере, оценки эффективности реализуемых инновационных проектов на предприятии (в организации), разработки механизма управления рисками данных проектов;

	определение состава источников финансирования инновационного развития организации; получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	Б2.П.1 относится к блоку Практики
Содержание дисциплины	<p>Организационный модуль: Установочная лекция о целях и задачах прохождения производственной практики, механизм проведения производственной практики. Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Производственный модуль: Инструктаж по охране труда и технике безопасности студентов, направляемых на практику в сторонние организации. Знакомство с предприятием, его организационной структурой, видами деятельности.</p> <p>Исследовательский модуль: Организационная структура управления. Сбор и обработка данных по управлению персоналом: изучение кадрового потенциала предприятия, а именно профессиональный состав, квалификационный и образовательный уровень кадров (по категориям персонала). Изучение экономической службы и финансового менеджмента.</p> <p>Заключительный модуль: подготовка отчета по практике (согласно Методическим рекомендациям по написанию отчета и дневника по дисциплине " Производственная практика"), составление и защита отчета.</p>
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля, практики)	ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4.
Формы промежуточной аттестации	Зачет, зачет с оценкой
Трудоемкость дисциплины, час	216
z	6

АННОТАЦИЯ рабочей программы производственной практики	
Наименование дисциплины (модуля)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (преддипломная)
Направление подготовки	38.03.01– «Экономика»
Профиль	Экономика предприятий и организаций
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Цель изучения дисциплины	закрепление студентами знаний, полученных в процессе обучения; формирование у студентов умений и выработки навыков по управлению инновационной деятельностью, созданию инновационных стратегий, выполнению этапов инновационных проектов в производственной сфере, оценки эффективности реализуемых инновационных проектов на предприятии (в организации), разработки механизма управления рисками данных проектов; определение состава источников финансирования инновационного развития организации; получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы	Б2.П.2 относится к блоку Практики
Содержание дисциплины	<p>Организационный модуль: Установочная лекция о целях и задачах прохождения производственной практики, механизм проведения производственной практики. Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Производственный модуль: Инструктаж по охране труда и технике безопасности студентов, направляемых на практику в сторонние организации. Знакомство с предприятием, его организационной структурой, видами деятельности.</p> <p>Исследовательский модуль: Организационная структура управления. Сбор и обработка данных по управлению персоналом: изучение кадрового потенциала предприятия, а именно профессиональный состав, квалификационный и образовательный уровень кадров (по категориям персонала). Изучение экономической службы и финансового менеджмента.</p> <p>Научно-исследовательский модуль: изучить соответствующую дополнительную литературу, рекомендованную руководителем практики; собрать материалы для выполнения самостоятельного исследования в форме выпускной квалификационной работы или НИРС; выполнить соответствующие расчеты, необходимые для получения значимого результата; изучить соответствующую дополнительную литературу, рекомендованную руководителем практики.</p>

	Заключительный модуль: подготовка отчета по практике (согласно Методическим рекомендациям по написанию отчета и дневника по дисциплине " Производственная практика"), составление и защита отчета.
Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля, практики)	ПК-4; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11.
Формы промежуточной аттестации	Зачет, зачет с оценкой
Трудоемкость дисциплины, час	108
z	3